

Solicitud de Afianzamiento Persona Natural



Sede principal: Calle 70a No B-33. PBX: 3171555 - Fax: 317 1699. Bogotá, D.C.
Sede Norte: Av. 15 No 116 - 06 Of. 506 - Telefax 213 8221. Bogotá, D.C.
 www.protecsa.com.co - eMail: servicioalcliente@protecsa.com.co

Número de Solicitud	Fecha	Día	Mes	Año	<input type="radio"/> Arrendatario <input type="radio"/> Deudor Solicitante	Inmobiliaria	Código del Asesor
---------------------	-------	-----	-----	-----	--	--------------	-------------------

INFORMACIÓN DEL INMUEBLE

<input type="radio"/> Casa <input type="radio"/> Acto	<input type="radio"/> Oficina <input type="radio"/> Bodega	<input type="radio"/> Local <input type="radio"/> Otro	Dirección del Inmueble	
Barrio			Ciudad	
Destino		Teléfono	Canon de Arrendamiento	Cuota de Administración

DATOS GENERALES

Apellidos y Nombres Completos del Solicitante		Tipo de Documento <input type="radio"/> C.C. <input type="radio"/> C.E.	Número	Profesión	Personas a Cargo
Ciudad	Teléfono Domicilio	Celular	Dirección Domicilio Actual		
E-mail		Dirección Correspondencia			
Apellidos y Nombres Completos del Cónyuge		Tipo de Documento <input type="radio"/> C.C. <input type="radio"/> C.E.	Número	Empresa Donde Trabaja	
Dirección de la Empresa		Teléfono Oficina			
Si el inmueble en que reside es arrendado, indique el nombre del propietario o agencia arrendadora			Teléfono Oficina		

SI ES EMPLEADO DILIGENCIE ESTE ESPACIO

Empresa Donde Trabaja		Dirección	Fecha Ingreso	Día	Mes	Año	Teléfono
Ciudad	Cargo	Sueldo	Jefe Inmediato				

SI ES INDEPENDIENTE DILIGENCIE ESTE ESPACIO

Razón Social, Actividad Profesional Independiente		Dirección	Teléfono		
Ciudad	<input type="radio"/> Propietario <input type="radio"/> Socio	Nit Número	Número de Empleados	Ingresos	Egresos
		Patrimonio			

REFERENCIAS PERSONALES

Nombre	Dirección	Ciudad	Tel. Fijo	Tel. Celular
Nombre	Dirección	Ciudad	Tel. Fijo	Tel. Celular

REFERENCIAS FAMILIARES

Nombre	Dirección	Ciudad	Tel. Fijo	Tel. Celular
Nombre	Dirección	Ciudad	Tel. Fijo	Tel. Celular

DETALLES DE BIENES

BIENES INMUEBLES			VEHÍCULOS		
Dirección del Inmueble	Ciudad	Matricula Inmobiliaria	Marca	Modelo	Placa
Dirección del Inmueble	Ciudad	Matricula Inmobiliaria	Marca	Modelo	Placa

AUTORIZACIONES

AUTORIZACIÓN CONSULTA Y REPORTE A CENTRALES DE INFORMACIÓN

A. Autorizo de manera permanente e irrevocable a Protección Inmobiliaria S.A. "PROTECSA", o a quien represente sus derechos, para que con fines estadísticos, de control, supervisión y de información comercial a otras entidades, procese, informe, conserve, consulte, suministre o actualice cualquier información de carácter financiero, comercial, crediticio y personal desde el momento de la solicitud de estudio, a las centrales de información o bases de datos debidamente constituidas que estime conveniente, en los términos y durante el tiempo que los sistemas de bases de datos, las normas y las autoridades lo establezcan. La consecuencia de esta autorización será la inclusión de mi información en las mencionadas bases de datos y por tanto las entidades del sector financiero, asegurador o de cualquier otro sector afiliadas a dichas centrales conocerán mi comportamiento presente y pasado relacionado con mis obligaciones financieras, comerciales, crediticias y personales o cualquier otro dato personal o económico que estime pertinente. B. Autorizo recibir notificaciones previas al reporte de información negativa a las bases de datos de los operadores en el correo electrónico relacionado para tal fin en los datos personales consignados en esta solicitud y/o la dirección de correspondencia acá suministrada. C. Autorizo realizar la verificación e investigación comercial de los datos aquí consignados. **DECLARACIÓN DE ORIGEN DE FONDOS:** Obrando en nombre propio de manera voluntaria y dando certeza de que todo lo aquí consignado es cierto, realizo la siguiente declaración de fuente de fondos con el propósito de que se pueda dar cumplimiento a lo señalado en la circular externa 026 de 2008 expedida por la Superintendencia Financiera, concordante con el Estatuto Orgánico del Sistema Financiero, Ley 190 de 1995 "Estatuto Anticorrupción" y demás normas legales concordantes: 1. Nuestra actividad económica es lícita y la ejercemos dentro de los marcos legales. 2. Los dineros utilizados para pagar las obligaciones derivadas de esta solicitud no provienen de ninguna actividad ilícita de acuerdo a lo contemplado en el Código Penal Colombiano. 3. Nos obligamos para con la compañía a mantener actualizada la información suministrada, para lo cual reportaremos por lo menos una vez al año los cambios que se hayan generado respecto a la información relacionada en esta solicitud. 4. Las declaraciones contenidas en esta solicitud son exactas, completas y verídicas, por lo tanto la falsedad, error u omisión de la información suministrada tendrá las consecuencias estipuladas por la ley. Así mismo autorizo suministrar la información consignada en la presente solicitud a la inmobiliaria correspondiente para la formalización y firma del contrato de arrendamiento del inmueble solicitado.

Cualquier fraude en la información, invalida la solicitud. No se devolverán documentos. Este formulario no tiene costo.

AUTORIZACIONES

AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES AUTORIZACIONES

Declaro expresamente: Que para efectos de acceder a la prestación de servicios por parte de Protección Inmobiliaria S.A. PROTECSA, suministré mis datos personales para todos los fines precontractuales y contractuales que comprende la actividad afanzadora. Que Protección Inmobiliaria S.A. PROTECSA me ha informado, de manera expresa: **USUARIOS DE LA INFORMACIÓN:** Mis datos personales podrán ser compartidos, transmitidos, entregados, transferidos o divulgados por Protección Inmobiliaria S.A. PROTECSA o quien represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor o cualquier otra calidad a través de la cual las personas aquí autorizadas se encuentran vinculadas con el titular de la información, así como a: - Personas jurídicas que tengan la calidad de filiales, subsidiarias, afiliadas o de matriz. - Los operadores necesarios para el cumplimiento de derechos y obligaciones derivados de los contratos celebrados tales como, Call Centers, investigadores de bienes, compañías de asistencia, abogados externos, entre otros.- Intermediarios que intervengan en el proceso de celebración ejecución y terminación del contrato pactado.- Las personas con las cuales se adelanten gestiones para efectos de celebrar contratos con el fin de cubrir el riesgo de la operación. - Personas jurídicas que administran bases de datos para efectos de prevención y control de fraudes, así como la elaboración de estudios estadísticos actuariales.- A todos los autores que se desprendan de la implementación de las acciones legales tendientes a la restitución de inmuebles y recuperación de dineros adeudados. - Compañías de servicios externos, seguimiento procesal, auditorio procesal, mensajería, rev/soria fiscal, etc.- Proveedores externos de infraestructura tecnológica, administración de servidores, bases de datos y seguridad de la información.- Así mismo proveeremos información a las autoridades que lo soliciten expresamente y en ejercicio de sus funciones o para responder un requerimiento judicial. Las cuáles serán denominadas en adelante como **LAS ENTIDADES o ENCARGADOS.** **FINALIDAD DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES** Protección Inmobiliaria S.A PROTECSA utilizarán la información para:- Solicitar, consultar, informar, reportar, procesar, modificar, actualizar, aclarar, retirar o divulgar, ante las entidades de consulta de bases de datos u Operadores de Información y Riesgo, o a cualquier otra entidad que maneje o administre bases de datos con los fines legalmente definidos para este tipo de entidades, todo lo referente a mi información financiera, comercial y crediticia (presente, pasada y futura), endeudamiento, y el nacimiento, modificación y extinción de obligaciones contraídas o que llegare a contraer. - Consultar, solicitar o verificar información sobre datos de ubicación o contacto, los bienes o derechos que llegare a poseer y que reposaren en las bases de datos de entidades públicas o privadas, o que conozcan personas naturales, bien fuera en Colombia o en el exterior. - Compartir y acceder la información o a la documentación entregada con las ENTIDADES autorizadas, así como a la contenida en sistemas de información, y la relacionada con los productos o servicios que posea con cualquiera de ellas. - Enviar notificaciones previas al reporte de información negativa a las bases de datos de los operadores en el correo electrónico relacionado para tal fin en los datos personales consignados en la solicitud y/o la dirección de correspondencia suministrada.- Ofrecer productos o servicios adicionales o conexos. - Efectuar análisis e investigaciones comerciales, estadísticas, de riesgos y de mercado. - Establecer, mantener y terminar una relación contractual. - Suministrar información comercial, legal, de productos, de seguridad, de servicio o de cualquier otra índole, que se considere necesaria y/o apropiada para la prestación de los servicios. - Realizar la gestión de cobranza judicial y extrajudicial, así como de investigación de bienes y localización personal, para obtener el pago de las obligaciones generadas. - Realizar procesos de venta de las obligaciones generadas. - Realizar encuestas de satisfacción en los servicios prestados.- La prevención y control del lavado de activos y la financiación del terrorismo.- Ofrecer servicios basados en sistemas de mensajería a correos electrónicos y/o terminales móviles. - Contactar a través del envío de mensajes a la terminal móvil de telecomunicaciones o correo electrónico suministrado. **FINALIDAD DE LAS ENTIDADES:** La finalidad del tratamiento de la información suministrada a las ENTIDADES está delimitada en los contratos que se firmen entre Protección Inmobiliaria S.A. PROTECSA y cada una de ellas. **DATOS SENSIBLES:** Que son facultativas las respuestas a las preguntas que me han hecho o me harán sobre datos personales sensibles, de conformidad con la definición legal vigente. En consecuencia, no he sido obligado a responderlas, por lo que autorizo expresamente para que se leve a cabo el tratamiento pertinente de ser necesario. **DATOS PERSONALES DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES:** Que son facultativas las respuestas a las preguntas sobre datos de niñas, niños y adolescentes. En consecuencia, no he sido obligado a responderlas. **DERECHOS DEL TITULAR DE LA INFORMACIÓN:** Que como titular de la información, me asisten los derechos previstos en la ley 1581 de 2012. En especial, me asiste el derecho a conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre mí. **DECLARACION DE FONDOS:** Otorgando en nombre propio de manera voluntaria y dando certeza de que todo lo aquí consignado es cierto, realizo la siguiente declaración de fuente de fondos con el propósito de que se pueda dar cumplimiento a lo señalado en la circular externa 026 de 2008 expedida por la Superintendencia Financiera, concordante con el Estatuto Orgánico del Sistema Financiero, Ley 190 de 1995 "Estatuto Anticorrupción" y demás normas legales concordantes: 1. Nuestra actividad económica es lícita y la ejercemos dentro de los marcos legales. 2. Los dineros utilizados para pagar las obligaciones derivadas de esta solicitud no provienen de ninguna actividad ilícita de acuerdo a lo contemplado en el Código Penal Colombiano. 3. Nos obligamos para con la compañía a mantener actualizada la información suministrada, para lo cual reportaremos por lo menos una vez al año los cambios que se hayan generado respecto a la información relacionada en esta solicitud. 4. Las declaraciones contenidas en esta solicitud son exactas, completas y verídicas, por lo tanto la falsedad, error u omisión de la información suministrada tendrá las consecuencias estipuladas por la ley. Así mismo autorizo suministrar la información consignada en la presente solicitud a la Inmobiliaria correspondiente para la formalización y firma del contrato de arrendamiento del inmueble solicitado. **AUTORIZACIÓN:** De manera expresa, autorizo el tratamiento de los datos personales, incluidos los sensibles y autorizo, de ser necesario, la transferencia internacional de los mismos, por las personas, para las finalidades y en los términos que me fueron informados en este documento. Declaro que conozco y puedo acceder al Manual Interno de Políticas y Procedimientos Para la Protección de Datos Personales de la Compañía y al aviso de privacidad en www.protecsa.com.co. Manifiesto que todos los datos consignados en las solicitudes de arrendamiento o contratos de fianza son ciertos, que la información que adjunto es veraz y autorizo su verificación ante cualquier persona natural o jurídica, privada o pública, desde ahora y mientras subsista alguna relación comercial con cualquiera de LAS ENTIDADES, y me comprometo actualizar o confirmar la información y/o documentación al menos una vez al año o cada vez que un producto o servicio lo amerite.

R - IR - 12 SOLICITUD ARRENDAMIENTO WEB V5.

Consulte el resultado de esta solicitud en la página web www.protecsa.co

NOTA: NO SE DEVOLVERAN DOCUMENTOS NI EL VALOR DEL ESTUDIO



Huella

Firma

SOLICITUD DE FIANZA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS (LEY 820 DE 2003) VIVIENDA URBANA

En cumplimiento de la ley 820 de 2003 solicito a PROTECCION INMOBILIARIA S.A. "PROTECSA" el contrato de Fianza para garantizar al propietario del inmueble, por intermedio de la agencia arrendadora, el pago oportuno de los servicios públicos domiciliarios. La fianza otorgada por "PROTECSA" garantiza el pago de los promedios de consumo determinados por las Empresas de Servicios Públicos, con base en dicha ley. En esta forma "PROTECSA" asume el pago de las mencionadas sumas en los montos indicados en la Ley para evitar al propietario la efectividad de la solidaridad determinada por la Ley de Servicios Públicos. Por tanto, autorizo voluntaria e irrevocablemente a PROTECCION INMOBILIARIA S.A. "PROTECSA" para: A) Consultar, procesar, solicitar a centrales de riesgos y bancos de datos la información consignada en la solicitud de arrendamiento. B) Reportar e incluir en centrales de riesgos y bancos de datos los incumplimientos en el pago de los servicios públicos domiciliarios durante la vigencia de sus prorrogas del contrato de arrendamiento que se llegare a suscribir como consecuencia de la presente solicitud. C) Suministrar a las entidades o instituciones autorizadas para el efecto, las referencias o informaciones relacionadas con el eventual contrato de arrendamiento.

Declaro que conozco y acepto las condiciones y reglamento para la verificación comercial de los datos aquí consignados.

C.C.

Firma del Solicitante

VERIFICAR QUE ESTÉ COMPLETA LA INFORMACIÓN

- Los formularios deben estar firmados por cada uno de los solicitantes tanto del inquilino como de fadores solidarios.
- Los formularios correspondientes a fadores suministrados por oficinas dedicadas a esta actividad serán negados en su totalidad.
- El pago del estudio no garantiza su aprobación (no se devolverán estos documentos ni dinero)
- En caso de incurrir en situación de mora los gastos de cobranza prejudicial serán del 14% mas IVA y en cobranza jurídica del 22% mas IVA.
- Una solicitud con resultado aprobado tendrá vigencia de 180 días, tiempo en el cual no requiere volver a cancelar un nuevo estudio.